

Liste des documents à fournir lors de l'inscription

	Structures concernées
<input type="checkbox"/> La fiche de renseignement	Toutes
<input type="checkbox"/> La fiche sanitaire de liaison (cerfa N°10008*02)	Toutes
<input type="checkbox"/> L'autorisation du droit à l'image,	Toutes
<input type="checkbox"/> Le coupon d'approbation du règlement intérieur des structures	Toutes
<input type="checkbox"/> La fiche définitive de fréquentation hebdomadaire	Toutes
<input type="checkbox"/> Un certificat médical	Centre de loisirs seulement
<input type="checkbox"/> Photocopie des pages de vaccinations DTP du carnet de santé	Toutes
<input type="checkbox"/> L'attestation d'assurance responsabilité civile et activités périscolaires	Toutes
<input type="checkbox"/> La photocopie du dernier avis d'imposition des deux parents sauf tranche 3	Garderie et centre de loisirs
<input type="checkbox"/> RIB du parent responsable financièrement de l'enfant + Mandat SEPA (un par structure) Documents à fournir <u>seulement</u> pour une première inscription ou en cas de modifications des coordonnées bancaires	Garderie et Centre de Loisirs
<input type="checkbox"/> En cas d'allergie, pour une première inscription faire un courrier indiquant le type d'allergie et les aliments interdits	Toutes
<input type="checkbox"/> En cas d'allergie photocopie du PAI de l'année précédente	Toutes

N'oubliez pas de nous indiquer une adresse mail valide afin que l'on puisse en accuser réception ou vous indiquer si des éléments sont manquants

Ces documents peuvent nous être : adressés par courrier, par mail, par dépôt en mairie ou par dépôt dans la boîte aux lettres de la mairie.